



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L H A R G H I T A  
C O M U N A D Ă N E Ş T I  
C O N S I L I U L L O C A L

---

**HOTĂRÂREA NR. 78 /2020**

**referitor la aprobarea notei de fundamentare și a cererii de finanțare  
aferente proiectului ”ECHIPAMENTE IT PENTRU SCOALA DIN  
COMUNA DĂNEȘTI, JUDEȚUL HARGHITA”**

*Consiliul Local al comunei Dănești, întrunit la ședința extraordinară din data de 26 noiembrie 2020, convocat prin Dispoziția nr. 178/2020, emisă de primarul comunei Dănești, județul Harghita;*

Având în vedere

- Nota de fundamentare precum și referatului de necesitate având nr. 2110 din data de 29.10.2020, emis de conducerea școlii;
- Ordinul nr. 1223/2020 Ministrului fondurilor Europene pentru modificarea Ghidului solicitantului aferent Acțiunii 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE, Axa prioritară 2 – Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, prioritatea de investiții 2c. – Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv specific OS2.4 – “Creșterea gradului de utilizare a Internetului”

Luând în considerare pandemia SARS-COV în România, pentru prevenirea efectelor pandemiei ca un eveniment natural imprevizibil,

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Dănești nr.12/2020 privind aprobarea bugetului local al comunei DĂNEȘTI pe anul 2020;

În conformitate cu prevederile Art. 44, alin. (3) din Legea 273/2006 Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Art. 2, alin. (4) din Legea 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1) lit.,c” și lit.“d”, alin. (5) lit. „,a”, respectiv art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** Se aprobă nota de fundamentare **afereantă proiectului ”ECHIPAMENTE IT PENTRU SCOALA DIN COMUNA DĂNEȘTI,**



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L H A R G H I T A  
C O M U N A D Ă N E Ş T I  
C O N S I L I U L L O C A L

---

**JUDEŢUL HARGHITA**”, elaborată pe baza referatului de necesitate emis de conducerea şcolii, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Se aprobă bugetul proiectului **afereantă proiectului ”ECHIPAMENTE IT PENTRU SCOALA DIN COMUNA DĂNEŞTI, JUDEŢUL HARGHITA**”, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 3.** Se aprobă cererea de finanţare cu depunere prin sistemul MySMIS în cadrul POC, al doilea apel de proiecte aferent Acţiunii 2.3.3 – Îmbunătăţirea conţinutului digital şi a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educaţie, e-incluziune, e-sănătate şi e-cultură – SECŢIUNEA E-EDUCAŢIE, Axa prioritară 2 – Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiţii 2c. – Consolidarea aplicaţiilor TIC pentru e-guvernare, e-învăţare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv specific OS2.4 – „Creşterea gradului de utilizare a Internetului”.

**Art. 4.** În calitate de ordonator principal de credite primarul informează Consiliului Local UAT Comuna DĂNEŞTI privind evoluţia proiectului.

**Art. 5.** Ne angajăm ca noi şi instituţia pe care o reprezentăm:

- a) să asigure condiţiile de desfăşurare optimă a activităţilor proiectului;
- b) să asigure contribuţia proprie din costurile eligibile şi să finanţeze costurile neeligibile care îi revin, aferente proiectului;
- c) să finanţeze cheltuielile care îi revin până la rambursarea sumelor aprobate, astfel încât să se asigure implementarea optimă a proiectului;
- d) să nu încerce să obţină informaţii confidenţiale legate de stadiul evaluării proiectului sau să influenţeze personalul OIPSI/comisia de evaluare/experti evaluatori în timpul procesului de evaluare şi selecţie;
- e) să asigure functionalitatea echipamentelor IT achizitionate pentru cel puțin durata minima normata de viata a acestora, in conformitate cu prevederile nationale in vigoare, perioada fiind masurata incepand cu data livrării acestora (semnarea procesului de receptionare si punere in functiune de catre entitatea beneficiara);
- f) să asigure folosinţa echipamentelor şi aplicaţiilor pentru scopul declarat în proiect;



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L H A R G H I T A  
C O M U N A D Ă N E Ş T I  
**CONSILIUL LOCAL**

---

- g) să asigure capacitatea operațională și administrativă necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare);
- h) să asigure obligatoriu garanția și mentenanța rezultatului proiectului prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori sau prin surse proprii;
- i) să notifice OI/AMPOC asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la apariția acesteia;
- j) să nu furnizeze informații false.

**Art. 6**

(1) Începând cu data aprobării prezentei dispoziții se constituie Unitatea de implementare a **Proiectului „ECHIPAMENTE IT PENTRU SCOALA DIN COMUNA DĂNEȘTI, JUDEȚUL HARGHITA”**.

(2) Obiectivul Unității de implementare îl constituie asigurarea realizării activităților proiectului prevăzut la alin. (1), conform cererii și contractului de finanțare a acestuia.

**Art. 7**

(1) Unitatea de implementare a **Proiectului „ECHIPAMENTE IT PENTRU SCOALA DIN COMUNA DĂNEȘTI, JUDEȚUL HARGHITA”**, se înființează până la data implementării proiectului.

(2) La expirarea termenului prevăzut la alin. (1) Unitatea de implementare se desființează.

(3) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) și alin. (2), în funcție de gradul de realizare a activităților proiectului prevăzut la art. 1 alin. (1), Unitatea de implementare își desfășoară activitatea și în cazul prelungirii lucrărilor în condițiile contractului de finanțare și ale actelor adiționale ale acestuia încheiate potrivit legii.

**Art. 8.** Unitatea de implementare are următoarea componență:

- Kovács Edit – Manager proiect;



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L H A R G H I T A  
C O M U N A D Ă N E Ş T I  
C O N S I L I U L L O C A L

---

**Art. 9.**

(1) Persoanele care își desfășoară activitatea în cadrul Unității de implementare răspund pentru realizarea activităților proiectului în conformitate cu standardele și la termenele prevăzute în cererea și contractul de finanțare.

(2) Neîndeplinirea obligațiilor care le revin în calitate de membri ai Unității de implementare atrage răspunderea persoanelor în cauză, în condițiile legii.

**Art. 10.**

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează consilierul de achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dănești, precum și responsabilul economic al Primăriei comunei Dănești.

**Art. 11.**

Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Dănești, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Dănești, Instituției Prefectului Județului Harghita și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.danfalva.ro](http://www.danfalva.ro).

**Dănești, la 26 noiembrie 2020**

**Președintele de ședință,  
Both Ágoston**

✍ .....  
.....

**Contrasemnează pentru legalitate:  
Secretarul general  
al COMUNEI DĂNEȘTI  
Bogács Angyalka-Klára**

✍ .....  
.....



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L H A R G H I T A  
C O M U N A D Ă N E Ş T I  
C O N S I L I U L L O C A L

---

**Anexa nr. 1 la HCL nr. 73/2020**

**NOTA DE FUNDAMENTARE**

Am elaborat prezenta pe baza referatului de necesitate având nr. 2110 din data de 29.10.2020, emis de conducerea şcolii.

Cantitățile necesare sunt următoarele:

<i>Denumire achiziție</i>	<i>Cant</i>
<i>Tableta 4G, inclusiv 24 luni net mobil</i>	<i>177</i>
<i>Laptop</i>	<i>30</i>
<i>Camera web</i>	<i>15</i>
<i>Proiector</i>	<i>3</i>
<i>Tabla Interactiva</i>	<i>15</i>
<i>Sistem management dispozitive (24 luni), PU în lei/luna</i>	<i>4 968</i>

30.10.2020, Comuna Dănești

Întocmit,  
Kovács Edit  
consilier achiziții publice



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA DĂNEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

**Anexa nr. 2 la HCL nr. 73 /2020**

**BUGETUL PROIECTULUI**

Nr. Crt	CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE (inclusiv TVA aferent în condițiile în care TVA nu poate fi recuperat*)	UM	Denumire achiziție	Pret unitar	Cant	Total
	1	2	3	4	5	6=4*5
<b>I.</b>	<b>Costurile investițiilor în active corporale și necorporale</b>					<b>466 334,40 lei</b>
I.1	Achiziționarea de hardware TIC respectiv tablete pentru uz școlar cu acces la internet	buc.	1 Tableta 4G, inclusiv 24 luni net mobil	974,00 lei	177,00	172 398,00 lei
			2 x			0,00 lei
			3 x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			n x			0,00 lei
I.2	Achiziționarea de hardware TIC respectiv echipamente/dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediu on-line	buc.	1 Laptop	3 650,00 lei	30,00	109 500,00 lei
			2 Sistem Desktop + Monitor	3 410,00 lei	0,00	0,00 lei
			3 Sistem All-In-One	3 650,00 lei	0,00	0,00 lei
			4 Camera web	480,00 lei	15,00	7 200,00 lei
			5 Camera web conferinta	2 430,00 lei	0,00	0,00 lei
			6 Proiector	2 430,00 lei	3,00	7 290,00 lei
			7 Ecran proiectie	480,00 lei	0,00	0,00 lei
			8 Router wireless	730,00 lei	0,00	0,00 lei
			9 Tabla Interactiva	9 740,00 lei	15,00	146 100,00 lei
			10 Sistem management dispozitive (24 luni), PU în lei/luna	4,80 lei	4 968,00	23 846,40 lei
			11 Tableta grafica	970,00 lei	0,00	0,00 lei
I.3	cheltuieli pentru realizarea rețelei LAN necesară pentru implementarea aplicației de proiect;	buc.	1			0,00 lei
			2 x			0,00 lei
			3 x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			n x			0,00 lei
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli cu servicii de consultanță</b>					<b>30 201,68 lei</b>
II.1	Cheltuieli cu servicii de consultanță pentru elaborarea tuturor documentațiilor necesare depunerii proiectului (inclusiv scrierea Cererii de finanțare)	serviciu / set / pachet / buc.	1 scrierea cererii de finanțare	8 000,00 lei	1,00	8 000,00 lei
			2 x			
			3 x			
			x			
II.2	Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului, inclusiv elaborarea documentațiilor necesare implementării proiectului și/sau servicii de asistență juridică pentru realizarea achizițiilor publice (elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică)	serviciu / set / pachet / buc.	1 gestionarea proiectului	4 201,68 lei	1,00	4 201,68 lei
			2 achiziții publice	10 000,00 lei	1,00	10 000,00 lei
			3 audit extern	8 000,00 lei	1,00	8 000,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			x			0,00 lei
			n x			0,00 lei
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate</b>					<b>3 056,00 lei</b>
III.1	Cheltuieli de informare și publicitate - conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală și tabelului referitor la cheltuieli de informare și publicitate	serviciu / set / pachet / buc.	1 Anunț/comunicat de presă privind începerea proiectului	1 000,00 lei	1,00	1 000,00 lei
			2 Anunț/comunicat de presă la finalizarea proiectului	1 000,00 lei	1,00	1 000,00 lei
			3 Realizarea de panouri de informare (plăci permanente)	5 000,00 lei	0,00	0,00 lei
			4 Etichete autocolante pentru echipamentele achiziționate	4,00 lei	264,00	1 056,00 lei
			5			0,00 lei